

**ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ С АДМИНИСТРАТИВЕН ЦЕНТЪР  
ГРАД КЪРДЖАЛИ  
ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА СЛЕДНАТА ДЛЪЖНОСТ**

**„ВиК експерт“ на Асоциация по ВиК на обособена територия, обслужвана от „ВиК“ ООД, гр. Кърджали**

на основание чл. 16, т. 5 и чл. 49, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/, чл. 90, ал. 2 и чл. 91 от Кодекса на труда

• **Минимални изисквания за заемане на длъжността:**

- Образователно-квалификационна степен – Висше инженерно образование в сферата на ВиК;
- Професионален опит – не се изисква;
- Компютърна грамотност – MS Office, специализиран софтуер, бази данни и регистри с информация относно ВиК системите и съоръженията и други ВиК въпроси;
- Познаване и разбиране на нормативните актове, включително подзаконовите такива, свързани с дейността на АВиК и в областта на ВиК сектора;
- Право на управление на МПС – категория „В“.

• **Диапазон за размера на основната работна заплата и работно време:**

1000.00 – 1350.00 лева за нормално работно време - 8 часа.

• **Начинът за провеждане на конкурса:**

1. Допускане по документи; 2. Решаване на тест; 3. Интервю.

• **Необходимите документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса са:**

- Заявление за участие в конкурса по образец;
- Автобиография - CV формат;
- Декларация по чл. 107а, ал. 1 от Кодекса на труда (по образец);
- Копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен;
- Копия от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит – ако има такъв;
- Валидно свидетелство за управление на МПС – категория „В“;
- други документи.

• **Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:**

Отговаря на всички технически ВиК въпроси във връзка с дейността на АВиК, като подпомага изпълнението на задълженията на АВиК, вменени ѝ по закон или договорно, включително за изпълнението на решенията на Общото събрание, разпорежданията на Председателя на АВиК и на главния секретар. Изпълнява и други функции и задължения, вменени му с чл. 48, ал. 1 от ПОДАВиК.

**Място и срок за подаване и получаване на документи:**

Документите се подават лично или от изрично упълномощено за това лице с нотариално заверено пълномощно, в регистратурата на Областна администрация Кърджали – бул. „България“ № 41, в едномесечен срок от публикуването на обявлението за конкурса. Образец на длъжностна характеристика се получава на посоченият адрес.

Допълнителна информация и списъците във връзка с конкурса ще се публикуват в електронната страница на асоциацията – [avik.kardzhali.org](http://avik.kardzhali.org), достъпна и през сайта на Областна администрация Кърджали – раздел „Асоциация по ВиК – Кърджали“, както и на информационното табло във фойето на Областна администрация Кърджали.

**НИКОЛА ЧАНЕВ**      /п/  
*Областен управител*